|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО |
| Начальник Отдела корпоративных отношений и УИ ОАО «Славнефть-ЯНОС» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.П.Будалова |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Председатель Тендерной комиссии ООО «СП «ЯНОС» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Клочихин |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года |

**№ 722-ДО-2014** от «09 » декабря 2014 г.

**Руководителю предприятия**

ООО «Санаторий-профилакторий «ЯНОС», дочернее общество ОАО «Славнефть-ЯНОС», приглашает вас сделать Коммерческое предложение (КП) **на выполнение проектных работ по надстройке второго этажа (конференц зала) над существующим помещением столовой ООО «СП «ЯНОС».**

По результатам рассмотрения предложений ООО «СП «ЯНОС» определит контрагента, с которым будет заключен договор на оказание услуг. Предпочтение при отборе будет отдано контрагенту, предложившему наилучшие условия (наименьшая стоимость, соответствие сроков выполнения работ условиям, предложенным заказчиком и проч.).

Подробное техническое задание изложено в Требованиях к предмету оферты (Форма № 3), существенные условия (стоимость, сроки и объем оказания услуг и пр.) последующей сделки оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма № 4).

ООО «СП «ЯНОС» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в отборе предлагаем направить в наш адрес оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком акцепта до 25.01.2015 г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем сообщении.

Офертой контрагента будет считаться заполненная Форма № 1 к настоящему сообщению с нижеуказанным комплектом документов:

* Предложение о заключении договора (безотзывная оферта, Форма № 2);
* Договор с приложениями к нему, подписанные и скрепленные печатью организации в редакции Заказчика, в 2-х экземплярах (Форма №4);

**Начало сбора оферт – «09» декабря 2014 года.**

**Окончание сбора оферт – 16:00 «30» декабря 2015 года.**

**Срок для определения оферты для акцепта – до «25» января 2015 года.**

ОО «СП «ЯНОС» может внести изменения в условия оферты не позднее, чем за 3 рабочих дня до завершения срока окончания сбора оферт.

Внимание! Претенденты, не прошедшие проверку на соответствие Стоп - критериям в установленном порядке, дополняют пакет комплектом документов, необходимым для проведения проверки (перечень размещён на сайте компании):

<http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop>

Документы должны быть доставлены к назначенному сроку окончания сбора оферт в запечатанном конверте, скрепленном печатью контрагента. Надпись на конверте должна содержать наименование контрагента и ссылку на настоящее сообщение по форме: **«Предложение на № 722-ДО-2014 от 09.12.2014».**

Претендент передает 2 конверта документов, один из которых содержит оригиналы документов, второй – копии всех документов конверта с оригиналами. В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск с электронной версией (отсканированными оригиналами документов, содержащимися в конверте). Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

Конверты доставляются представителем Претендента, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 150000, г. Ярославль, ГКП, Московский пр., д.130, в Тендерный комитет ОАО «Славнефть-ЯНОС», на конверте с оригиналами документов делается пометка «Оригинал», на конверте с копиями документов делается пометка «Копия».

**Предложения, представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.**

ООО «СП «ЯНОС» имеет право продлить срок подачи оферт.

По вопросам технического характера обращаться:

Главный инженер ООО «СП «ЯНОС» Гусаков Николай Александрович

тел.: (4852) 98-57-12, факс: (4852) 97-08-20, E-mail: [*ср-yanos@yandex.ru*](mailto:ср-yanos@yandex.ru)

По вопросам организационного характера обращаться:

Ведущий специалист Тендерного комитета ОАО «Славнефть-ЯНОС»

Зимина Надежда Владимировна тел.: (4852) 49-82-64, факс: (4852) 49-93-00,

E-mail:  [*ZiminaNV@yanos.slavneft.ru*](mailto:%20ZiminaNV@yanos.slavneft.ru)

**Внимание: настоящее предложение, ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ООО «СП «ЯНОС» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

**Форма №1 «Извещение о согласии сделать Оферту»**

**Извещение**

о согласии сделать оферту

1. Изучив условия предложения делать оферты **,** мы <наименование организации> в лице <наименование должности руководителя и его Ф.И.О.> сообщаем о согласии сделать оферту № <исх. номер Оферты> от <дата Оферты> и, в случае принятия нашей оферты, заключить с ООО «СП «ЯНОС» договор **на выполнение проектных работ по надстройке второго этажа (конференцзала) над существующим помещением столовой ООО «СП «ЯНОС»**  на условиях указанного ПДО не позднее 10 дней с момента уведомления о принятии нашего предложения.

2. Если по каким-либо причинам мы откажемся (уклонимся) от подписания договора подряда на предложенных нами в оферте <номер оферты> от <дата оферты> условиях после получения уведомления об акцепте оферты со стороны ООО «СП «ЯНОС», мы обязуемся безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней после истечения срока, установленного для подписания договора подряда (или дня отказа), уплатить Обществу штрафную неустойку в размере 5% от суммы Оферты. Признаём, что при несвоевременной или неполной уплате штрафной неустойки ООО «СП «ЯНОС» вправе начислить, мы обязаны уплатить, пени в размере 0,5% от несвоевременно уплаченной суммы до момента полного погашения. Условия, изложенные в настоящем пункте, мы обязуемся исполнить, как при полном, так и частичном уклонении от подписания договора.

3. Сообщаем о себе следующее:

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, телефакс, электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место и орган регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии лиц, уполномоченных действовать от имени организации с правом подписи юридических и банковских документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Мы признаем право ООО «СП «ЯНОС» не акцептовать ни одну из оферт, и в этом случае мы не будем иметь претензий к комиссии и ООО «СП «ЯНОС».

5. Сообщаем, что для оперативного взаимодействия с комиссией по всем вопросам, связанным с нашей офертой нами уполномочен <Ф.И.О., телефон работника организации>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

**Форма №2 «Предложение о заключении договора»**

НА БЛАНКЕ

Исх. номер

Дата

ООО «СП «ЯНОС»

Адрес: 150522, Ярославская обл. , Ярославский район, п/о Красные Ткачи, СП «ЯНОС» дом 1

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

(безотзывная оферта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет настоящую оферту ООО «СП «ЯНОС» с целью заключения договора **на выполнение проектных работ по надстройке второго этажа (конференцзала) над существующим помещением столовой ООО «СП «ЯНОС»**  на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование предмета оферты: | <в соответствии с требованием к предмету Оферты> |
| Сроки оказания услуг |  |
| Стоимость выполненных работ |  |
|  | |
| Наличие скидок или условия их получения |  |
| Условия оплаты |  |
| Дополнительные условия |  |

1. Настоящее предложение действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

2. Настоящее предложение не может быть отозвано и является безотзывной офертой.

3. Настоящая оферта может быть акцептована не более одного раза.

4. Акцепт не может содержать условий, отличных от настоящей оферты.

5. Более подробные условия оферты содержатся в приложениях, являющихся неотъемлемой частью оферты.

Подпись:

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма №3 «Техническое задание»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

**(техническое задание)**

**1.Общие положения.**

Предмет закупки услуг: **выполнение проектных работ по надстройке второго этажа (конференцзала) над существующим помещением столовой ООО «СП «ЯНОС», в соответствии с архитектурно-планировочного задания**

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий-профилакторий «ЯНОС» (ООО «СП «ЯНОС»)

Плановые сроки выполнения работ: 01 февраля 2015г. - 15 апреля 2015 г.

Условия оплаты работ:

В течение 3-х календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ формы КС-3 и устранения всех выявленных дефектов.

**2. Основные требования к услуге.**

- Спроектировать над существующим зданием столовой конференцзал с вспомогательными помещениями размером 21х18 и высотой 2.70м в чистоте;

-Спроектировать внутренние сети отопления, вентиляции, канализации, электричество в существующие сети;

- При проектировании учесть существующие внутренние сети ГВС и ХВС, электрика и канализация, отопление и вентиляция.

- предусмотреть второй эвакуационный выход;

-надстроенный этаж должен быть выполнен и з быстровозводимых конструкций каркасного типа с утеплением стен и кровли;

**3. Основные требования к Контрагенту.**

* членство Подрядчика и привлекаемых им субподрядчиков в саморегулируемой организации с разрешением на производство соответствующих работ;
* обученный и аттестованный персонал;
* производственные мощности по выполнению работ;
* финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности для надлежащего и полного выполнения работ
* наличие положительных отзывов.

**4. Условия выполнения работ.**

В соответствии с прилагаемым проектом договора (Форма №4)

**5. Особые условия.**

В случае отказа или уклонения Победителя тендера от подписания договора Победитель будет обязан, безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней до истечения срока, установленного для подписания договора (или дня отказа), уплатить ООО «СП «ЯНОС» штрафную неустойку в размере 5% от суммы принятой ООО «СП «ЯНОС» в Оферте Победителя. При несвоевременной или неполной уплате штрафной неустойки ООО «СП «ЯНОС» вправе начислить, а Победитель обязан будет уплатить, пени в размере 0,5% от несвоевременно уплаченной суммы до момента полного погашения. Условия, изложенные в настоящем пункте, Победитель обязан будет исполнить, как при полном, так и частичном уклонении от подписания договора.

**№4 «Проект договора»**

ДОГОВОР ПОДРЯДА№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ярославль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий-профилакторий «ЯНОС» (ООО «СП «ЯНОС»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Клочихина Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора и сроки производства работ

1.1. Подрядчик по заданию Заказчика выполняет **проектные работы по надстройке второго этажа (конференцзала )над существующим помещением столовой ООО «СП «ЯНОС»,** на основании Технического задания заказчика, указанного в приложении № 1.

1.2. Сроки выполнения работ по п.1.1:

начало работ – 01 февраля 2015 года

окончание работ – 15 апреля 2015 года.

1.3. Объемы, виды и сроки выполнения работ, неучтенных в приложении №1 к настоящему Договору и проводимых в рамках выполнения комплекса работ по реконструкции КТП ООО «СП «ЯНОС», по дополнительно выпускаемой документации, могут быть оформлены дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

1.4. Срок действия договора: договор действует до выполнения сторонами принятых на себя обязательств, но не позднее 15 апреля 2015 г.

Статья 2. Стоимость работ

2.1. Стоимость работ,предусмотренная п. 1.1 настоящего Договора, определяется протоколом согласования договорной цены (приложение № 2), и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, **в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

По соглашению сторон возможна выдача аванса в размере до 30 % от стоимости договора на приобретение оборудования, материалов.

2.2. Виды и объемы работ перечислены в сметных расчетах, указанных в протоколе согласования договорной цены (приложение № 2). Стоимость работ по п.2.1. включает в себя стоимость материалов поставки Подрядчика согласно технической документации, а также все затраты Подрядчика, понесенные им во исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, в частности, во исполнение пункта 3.3. договора, раздела 4 договора.

Стоимость работ по п.2.1. является твёрдой и не подлежит изменению в ходе выполнения работ по настоящему Договору.

2.3. При обнаружении необходимости выполнения дополнительного объема работ в процессе производства работ либо изменения объемов, не влекущих изменений в технической документации, стоимость работ изменению не подлежит.

### **Статья 3. Обеспечение строительными материалами и оборудованием.**

3.1. Подрядчик принимает на себя обязательство по обеспечению работ по п.1.1. всеми необходимыми материалами и оборудованием согласно проектно-технической документации.

3.2. Подрядчик обязуется выполнить на строительной площадке приемку, разгрузку, складирование и охрану прибывающих на объект материалов и оборудования.

3.3. Все предоставляемые для выполнения работ материалы должны иметь (в случаях, предусмотренных законодательством):

* Сертификаты качества, выданные производителем,
* Сертификаты соответствия Госстандарта Российской Федерации,
* Сертификаты страны происхождения,
* Технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Поставляемое Подрядчиком оборудование должно, кроме того, иметь разрешения на применение оборудования, утвержденные Федеральной службой России по экологическому, технологическому и атомному надзору, выданное в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также российские сертификаты о взрывозащите электрооборудования, сертификаты о подтверждении типа, выданные Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии РФ, сертификаты соответствия требованиям технического регламента о безопасности машин и оборудования и обоснование безопасности, а также другие разрешительные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на момент поставки оборудования.

Подлинники, либо нотариально заверенные копии указанных документов, на поставляемое Подрядчиком по настоящему договору оборудование, Подрядчик передает Заказчику в соответствии с п.7.4 настоящего договора.

3.4. Подрядчик несёт ответственность за не соответствие поставляемых материалов и оборудования техническим спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.

**Статья 4. Обязанности Подрядчика**

**Для выполнения работ по настоящему договору Подрядчик обязан:**

4.1. В соответствии с проектно-технической документацией выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему, сдать результат выполненных работ Заказчику по Акту, оформленному согласно СНиП 3.01.04-87.

4.2. Обеспечить:

- разработку и согласование с Заказчиком до начала производства монтажных работ проекта производства работ;

- производство работ и качество выполняемых работ в полном соответствии: с проектами, рабочими чертежами, сметами, действующими строительными нормами и правилами, стандартами и техническими условиями, а также с разработанным Подрядчиком проектом производства работ, прошедшим экспертизу промышленной безопасности;

- в случае, если для выполнения работ по настоящему договору требуется наличие допуска СРО либо иное разрешение, Подрядчик обязуется выполнять такие работы только при наличии соответствующего допуска (разрешения); в случае отсутствия такого допуска (разрешения) Подрядчик обязуется обеспечить выполнение работ лицом, имеющим соответствующий допуск (разрешение). Необходимость получения допуска (разрешения) Подрядчик обязан определить самостоятельно;

- ведение учета выполненных работ по форме, установленной действующим законодательством и нормативно-техническими документами для конкретных видов работ;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока на выполненные работы.

4.3. Соблюдать нормы действующего законодательства РФ, включая земельное, водное, лесное законодательство, законодательство о природных ресурсах, о недрах, об охране окружающей среды, об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности.

4.4. Соблюдать требования следующих локальных нормативных актов Заказчика:

- Инструкция по общим правилам охраны труда, пожарной безопасности в   
ООО «СП «ЯНОС»;

- Инструкция по организации и безопасному производству ремонтных работ в   
ООО «СП «ЯНОС»;

- Инструкция по охране труда при работе на высоте;

- Инструкция по содержанию и применению первичных средств пожаротушения   
ООО «СП «ЯНОС»;

- Инструкция по организации безопасного проведения пожароопасных работ на объектах ООО «СП «ЯНОС»;

- План эвакуации людей на случай пожара;

- Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в ООО «СП «ЯНОС»

4.5. В целях надлежащего выполнения работ по настоящему договору Подрядчик принимает на себя обязательство исключить появление работников ПОДРЯДЧИКА и привлеченных им третьих лиц на территории Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4.6. Обеспечить выполнение всех необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются работы.

4.7. Названные в п.п. 4.4 локальные акты Подрядчик на момент подписания настоящего договора получил и с ними ознакомлен.

4.8. Соблюдать требования безопасности при эксплуатации оборудования, используемого в ходе выполнения работ по настоящему Договору, установленные действующим законодательством РФ.

4.9. Обеспечить безопасность дорожного движения на территории Заказчика в соответствии с требованиями федерального закона от 10.12.95. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» и других нормативных правовых актов. Осуществлять контроль за соблюдением водителями Подрядчика и третьих лиц, привлеченных к выполнению работ, правил дорожного движения. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия незамедлительно извещать Заказчика.

4.10. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Заказчика. В обязательном порядке включать в комиссии по расследованию представителя Заказчика.

4.11. В случае привлечения Подрядчиком (субподрядчиками) для выполнения работ по договору третьих лиц заключаемые с ними договоры должны содержать условия, предусмотренные пунктами 4.2.-4.11, 4.19 настоящей статьи; Подрядчик должен осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у Заказчика замечаний, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений.

4.12. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им либо привлеченными к выполнению работ третьими лицами нарушения указанного в настоящей статье законодательства, включая оплату всех возможных штрафов и возмещение причиненного вреда. В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика (привлеченных к выполнению работ третьих лиц), Подрядчик обязуется не позднее 5 дней со дня получения соответствующего требования Заказчика возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

4.13. При наличии вины Подрядчика за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие на территории Заказчика, Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные убытки, в том числе убытки (расходы) в виде сумм, подлежащих выплате работникам Заказчика и иным лицам в соответствии с законодательством, коллективным договором либо локальными актами Заказчика.

4.14. Заказчик не несет ответственности за причинение вреда имуществу или здоровью, травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или третьего лица, привлеченного к выполнению работ, произошедшие не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил охраны труда или промышленной безопасности.

4.15. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и третьими лицами, привлеченными к выполнению работ, положений настоящей статьи Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Заказчика, Подрядчика/третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком. В случае отказа Подрядчика/третьих лиц, привлеченных к выполнению работ, от подписания такого акта он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

4.16. Несоблюдение Подрядчиком и третьими лицами, привлеченными к выполнению работ, требований настоящей статьи (4) является существенным нарушением Договора и является основанием для расторжения Заказчиком настоящего договора в одностороннем порядке с письменным уведомлением Подрядчика о предстоящем расторжении за 5 дней. В случае расторжения договора по названному основанию Заказчик обязан оплатить Подрядчику фактически понесенные им расходы в связи с исполнением настоящего договора в пределах стоимости работ по договору. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения убытков, причиненных расторжением договора по названному основанию.

4.17. Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории.

4.18. Вывезти в 10 - дневный срок, до приемки выполненных работ, за пределы строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также строительный мусор (в том числе упаковку из-под оборудования) в места, указанные Заказчиком (полигон ТБО МУП «Скоково»).

4.19. Привлекать к выполнению работ только третьих лиц (субподрядчиков), имеющих соответствующие аттестации в области промышленной безопасности и другие документы, необходимые для осуществления деятельности на опасных производственных объектах, а также имеющие выданное саморегулируемой организацией (СРО) свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае выполнения субподрядчиком соответствующих работ).

4.20. Выбор субподрядной организации, привлекаемой Подрядчиком для выполнения работ, осуществляется Подрядчиком по письменному согласованию с Заказчиком.

Подрядчик направляет Заказчику запрос на получение согласия для привлечения на выполнение работ субподрядчика. К запросу Подрядчик прикладывает учредительные документы субподрядчика; документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа субподрядчика; выписку из ЕГРЮЛ в отношении субподрядчика.

Привлечение субподрядчиком для выполнения работ по договору третьих лиц (субсубподрядчиков) осуществляется по письменному согласованию с Заказчиком. Запрос на получение согласия для привлечения субсубподрядчиков Заказчику направляет Подрядчик. К запросу Подрядчик прикладывает документы, указанные во втором абзаце настоящего пункта, а также обоснование необходимости привлечения субсубподрядчиков. Привлечение субсубподрядчиком третьих лиц для выполнения работ по договору не допускается.

4.21. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
* иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

4.22. Если в процессе выполнения работ Подрядчик поставит материалы, оборудование ненадлежащего качества или допустит отступления от технической документации, ухудшившие качество работы, то он обязан за свой счет устранить все выявленные недостатки в установленный по согласованию сторон срок, но не позднее сроков действия договора, или по требованию Заказчика компенсировать Заказчику затраты на исправление некачественно выполненных работ.

4.23. Подрядчик не вправе выполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон, по охране окружающей среды и безопасности работ.

4.24. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего договора.

4.25. В случае если Подрядчик пользовался услугами Заказчика (электроэнергия, подача воды, пара, вывоз мусора, предоставление транспорта и др.), он обязан оплатить эти услуги не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

4.26. Подрядчик несет ответственность за транспортировку с территории Заказчика и утилизацию строительных отходов и грунта, образовавшихся при выполнении договорных работ.

4.27. В случае нарушения благоустройства территории Заказчика Подрядчик обязуется восстановление нарушенных покрытий производить за счет собственных средств.

4.28. Подрядчик обязуется произвести индивидуальное испытание смонтированного оборудования, принять участие в комплексном опробовании его Заказчиком.

4.29. Подрядчик до даты заключения настоящего Договора предоставляет Заказчику копию выданного саморегулируемой организацией (СРО) свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с приложением - перечнем всех необходимых видов работ (в случае выполнения соответствующих работ по Договору).

4.30. При готовности к сдаче Заказчику выполненного комплекса работ, Подрядчик извещает об этом Заказчика не позднее пяти дней до планируемой даты приёмки результата работ.

4.31. По окончании выполнения работ либо при прекращении действия настоящего договора Подрядчик обязан освободить предоставленные для выполнения работ по настоящему договору помещения и территорию Заказчика не позднее десяти дней после соответственно окончания выполнения работ или прекращения действия договора.

4.32. В случае нарушения предусмотренного пунктом 4.32. срока освобождения помещения и/или территории Заказчика более чем на 10 дней Заказчик вправе после письменного уведомления Подрядчика продать его имущество, возместив из полученной суммы расходы на хранение, расходы на реализацию имущества, суммы неустоек и прочие расходы и требования к Подрядчику (при их наличии). При этом до реализации имущества Подрядчика оно может быть вывезено Заказчиком с его территории и передано на хранение третьему лицу. Условия продажи имущества Подрядчика, в т.ч. цена, определяются Заказчиком самостоятельно. Реализация имущества Подрядчика производится путем подачи объявления в средстве массовой информации по выбору Заказчика и заключения договора купли-продажи с первым обратившимся лицом. Если в течение 10 дней со дня опубликования объявления заявок на приобретение имущества не поступит, Заказчик вправе утилизировать имущество Подрядчика с отнесением на последнего расходов на утилизацию.

## Статья 5. Обязанности Заказчика

**Для реализации настоящего договора Заказчик обязан:**

5.1. В течение пяти дней с момента подписания договора передать Подрядчику полный комплект документации согласно п. 1.1 Договора.

5.2. Произвести приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в статьях 2 и 10.

5.3. Заказчик вправе вносить изменения в проектно-техническую документацию в течение периода выполнения работ, обязательные для выполнения Подрядчиком. В случае если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения выполнения работ, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания сторонами соответствующего дополнительного соглашения, становящегося с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего договора.

#### **Статья 6. Право собственности**

6.1. После подписания Акта, оформленного согласно СНиП 3.01.04-87, Заказчик принимает объект под свою охрану и несет риск возможного его разрушения или повреждения.

6.2. До сдачи выполненного комплекса работ по договору Подрядчик несет риск случайного уничтожения и повреждения объекта (материалов, оборудования и выполненных работ), кроме случаев, связанных с деятельностью Заказчика.

6.3. Подрядчик не имеет право продавать или передавать строящийся или построенный объект или отдельную его часть, а также документацию на его строительство или отдельную ее часть никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

## Статья 7. Порядок сдачи выполненных работ

7.1. Выполняемые Подрядчиком работы должны соответствовать требованиям технических условий, стандартам, нормам.

7.2. По завершению выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: акт приемки выполненных работ по форме КС-2, справку по форме КС-3 и исполнительную документацию на выполненные объемы строительно-монтажных и пусконаладочных работ и ответственные конструкции. Указанные акты приемки по форме КС-2 служат исключительно для подтверждения объемов выполненных работ. Оборудование передается Актом приема-передачи смонтированного оборудования.

7.3. Приемка результата работ по настоящему договору осуществляется после выполнения Подрядчиком всех предусмотренных договором работ и оформляется Актом согласно СНиП 3.01.04-87.

7.4. По завершению выполнения работ Подрядчик передает Заказчику исполнительную документацию в соответствии со СНиП, действующими на территории Российской Федерации на момент сдачи работ, с полным комплектом сертификатов и разрешений (оригиналов или нотариально заверенных копий) и гарантийный паспорт на выполненные работы.

7.5. Дополнительная экспертиза принимаемой Заказчиком части работ или всех работ в целом осуществляется Заказчиком за свой счет. В случае, если дополнительная экспертиза выявит некачественное выполнение Подрядчиком какой либо части работ, Подрядчик обязан устранить за свой счет и возместить Заказчику затраты, связанные с проведением дополнительной экспертизы.

## Статья 8. Порядок приемки выполненных работ

8.1. Заказчик назначает своего представителя на объекте, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по акту.

8.2. Заказчик в течение 5 дней с момента представления акта выполненных работ Подрядчиком, производит подписание акта формы КС-2, либо мотивированный отказ в письменной форме с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

8.3. В случаях не подписания Заказчиком Акта выполненных работ и/или непредставления им мотивированного отказа Подрядчику в течение 5-ти рабочих дней с момента фактического окончания работ и предоставления Подрядчиком Акта выполненных работ, работы, перечисленные в указанном Акте, считаются выполненными. Акт выполненных работ подписывается в одностороннем порядке, высылается Заказчику и приобретает юридическую силу на право проведения всех расчетов между Сторонами в соответствии с условиями Договора.

## Статья 9. Гарантии качества по сданным работам

9.1. Подрядчик обязуется выполнить работы качественно и гарантирует достижение объектом строительства указанных в технической документации показателей и возможность эксплуатации объекта либо его частей на протяжении срока использования/эксплуатации, предусмотренного технической документацией.

9.2. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается с момента ввода объекта в эксплуатацию и составляет: на отделочные работы - 2 года; на антикоррозионную обработку – 10 лет; на прочие строительные работы - 5 лет; на работы, не являющиеся строительными - 2 года; на поставленные Подрядчиком материалы - в соответствии со сроками, установленными в паспорте (сертификате) качества, технических условиях, технических проектах, но не менее 12 месяцев, на поставленное Подрядчиком оборудование - в соответствии со сроками, установленными в паспорте (сертификате) качества, технических условиях, технических проектах, но не менее 2 лет с даты ввода объекта в эксплуатацию.

9.3. Если в период гарантийного срока в ходе эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан в согласованный с Заказчиком срок устранить их за свой счет. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период выявления и устранения дефектов.

9.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе заключения квалифицированного специалиста, привлекаемого им за свой счет. В случае установления вины Подрядчика он обязан компенсировать Заказчику расходы на проведение экспертизы в 10-дневный срок со дня получения письменного требования Заказчика.

Статья 10. Оплата работ и взаиморасчеты

10.1 Заказчик обязуется оплатить Подрядчику стоимость выполненных работ в течение 30 дней после подписания акта приемки выполненных работ формы КС-2, справки стоимости выполненных работ формы КС-3, устранения Подрядчиком всех выявленных дефектов и получения Заказчиком всех документов в соответствии с пунктами 3.4. и 7.4. настоящего договора.10.2. Разница в стоимости материалов поставки Подрядчика (возникшая между стоимостью, указанной в приложении №1 к Договору и стоимостью фактически приобретенных материалов Подрядчика) в актах выполненных работ предъявляться к оплате не будет.

10.3. В течение 5-ти дней после подписания акта выполненных работ, Подрядчик представляет Заказчику счет-фактуру в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

10.4. Оплата работ производится Заказчиком по договорной цене, предусмотренной статьёй 2.1. настоящего договора, с зачетом всех ранее произведенных платежей. Оплата стоимости оборудования осуществляется Заказчиком после его монтажа с оформлением Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 с указанием наименования оборудования, его количества и общей стоимости. Оборудование передается Актом приема-передачи смонтированного оборудования.

10.5. Все платежно-расчетные документы должны содержать ссылку на регистрационный номер договора, присвоенный при регистрации Заказчиком, в соответствии с которым проводится хозяйственная операция.

10.6. Оплата выполненных Подрядчиком работ производится Заказчиком не ранее поступления на расчетный счет Заказчика оплаты за оказанные Подрядчику в месяце, предшествующем месяцу оплаты выполненных работ, услуги (электроэнергия, связь, подача воды, пара, вывоз мусора, предоставление транспорта, аренда, штрафы и др.), в том числе оказанные по другим действующим договорам.

10.7. При окончании срока действия договора Стороны в течение 30-ти дней составляют двусторонний окончательный акт сверки.

10.8. Экономия от проведения Подрядчиком предложений по совершенствованию проектных решений распределяется между Подрядчиком и Заказчиком. Доли распределения будут оговариваться соглашением сторон.

10.9. В случае досрочного расторжения договора Подрядчик не позднее даты расторжения договора возвращает Заказчику неотработанную часть аванса.

## Статья 11. Строительный контроль и надзор Заказчика за исполнением договора

11.1. В соответствии со ст.53 Градостроительного кодекса РФ проведение либо организация проведения строительного контроля является обязанностью Подрядчика. Для осуществления строительного контроля Подрядчик вправе привлечь третье лицо, имеющее выданное СРО свидетельство о допуске к выполнению данного вида работ.

11.2. Заказчик, не выполняя работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не вмешиваясь в оперативно - хозяйственную деятельность Подрядчика, вправе осуществлять надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов.

## Статья 12. Изменение условий договора

**Изменения, связанные с выполнением Сторонами своих обязательств:**

12.1. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим договором, и это приведет к задержке выполнения работ, то Подрядчик имеет право на продление срока договорных работ на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты штрафа за просрочку договорных обязательств. В этом случае стороны должны принять все необходимые меры, предотвращающие дополнительные расходы. Если у Подрядчика возникнут дополнительные расходы, вызванные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств Заказчиком, то он в трехдневный срок обязан письменно сообщить Заказчику размер этих расходов и подтвердить их документально. В этом случае стороны заключают соглашение о сроках и форме их возмещения.

12.2. Заказчик в одностороннем порядке с письменным уведомлением Подрядчика о предстоящем расторжении за 10 дней может расторгнуть договор в следующих случаях:

* Задержки Подрядчиком начала работ более чем на 30 дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* Приостановки работ по причинам, не зависящим от Заказчика более чем на 30 дней;
* Нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, перечисленных в календарном плане/графике производства работ;
* Несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление соответствующих, некачественно выполненных работ, влечет задержку производства работ более чем на 30 дней против сроков, предусмотренных календарным планом/графиком производства работ;
* Аннулирования Свидетельства выданного СРО о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, в результате чего Подрядчик не вправе будет выполнять соответствующие работы.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик также вправе привлечь иное лицо для выполнения работ, предусмотренных настоящим договором; при этом, если стоимость выполнения работ таким лицом будет выше стоимости работ, согласованной настоящим договором, Подрядчик обязуется возместить Заказчику понесенные последним убытки в виде такой разницы стоимости работ.

В случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Заказчик обязан оплатить Подрядчику фактически понесенные им расходы в связи с исполнением настоящего договора в пределах стоимости работ по договору. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения убытков, причиненных расторжением договора по названному основанию.

12.3. Заказчик в любое время до сдачи ему результата работ вправе при условии предварительного письменного уведомления Подрядчика за 30 дней в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, что в соответствии с ч.3 ст.450 ГК РФ влечет его расторжение. В этом случае Заказчик оплачивает Подрядчику работы, выполненные до получения Подрядчиком уведомления об отказе Заказчика от исполнения договора.

12.4. Подрядчик в одностороннем порядке с письменным уведомлением Заказчика о предстоящем расторжении за 30 дней может расторгнуть договор в следующих случаях:

* Систематической, более двух раз подряд, просрочки оплаты Заказчиком выполненных работ каждый раз более чем на 2 месяца;
* Остановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 2 месяца.

12.5. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, Подрядчик обязан своими силами и без увеличения стоимости в согласованный сторонами срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

## Форс - мажорные обстоятельства:

12.6. При наступлении после подписания настоящего Договора чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, влекущих невозможность полного или частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему Договору (включая, но, не ограничиваясь следующим перечнем: стихийные бедствия любого рода, войны, военные операции любого характера, блокады, забастовки и другие обстоятельства непреодолимой силы), срок обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

Если эти обстоятельства будут продолжаться более 90 дней, то Заказчик и Подрядчик имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору.

## Прочие изменения:

12.7. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение сторон по сравнению с их состоянием на момент заключения настоящего договора, и приводящих к дополнительным затратам времени и денежных средств, действующие на момент начала действия изменения законодательных и нормативных актов договоренности по срокам и стоимости работ, могут быть соответствующим образом скорректированы сторонами и отражены в дополнительном соглашении.

12.8. В случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным п. 12.2., стороны определяют физические объемы выполненных работ на момент прекращения договора и их стоимость, после чего Заказчик в течение 30 дней оплачивает Подрядчику фактически выполненные работы. В случае если стороны не смогут согласовать физические объемы выполненных работ и/или их стоимость, Заказчик уплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненных работ в размере, определенном Ярославской лабораторией судебных экспертиз на основании данных о физических объемах выполненных работ, но, во всяком случае, не более стоимости работ по настоящему договору пропорционально объему выполненных работ.

12.9. При исполнении обязательств по договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи договора, сторона должна уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающиеся в действиях, квалифицируемых как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих положения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## Статья 13. Имущественная ответственность

13.1. В случае несвоевременного выполнения Подрядчиком работ по договору он уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных работ, но не менее 10 000 руб. в день за каждый день просрочки, а всего не более 10% от стоимости невыполненных работ. Несвоевременным выполнением работ считается нарушение сроков выполнения работ (и отдельных этапов работ), предусмотренных п.1.2. договора, приложениями и дополнениями (дополнительными соглашениями) к настоящему Договору.

13.2. В случае расторжения договора по вине Подрядчика, в том числе по основаниям, предусмотренным в п. 12.2. настоящего договора, подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 20% от стоимости работ по настоящему договору, указанной в п. 2.1. договора (либо соответствующего дополнительного соглашения к договору).

13.3. В случае неполного или некачественного выполнения работ по договору, в результате чего:

- либо часть работ выполнялась или переделывалась Подрядчиком или иным лицом после сдачи результата работ Заказчику,

- либо имел место простой или остановка объекта, или авария, или инцидент, или производственная неполадка,

Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости работ по соответствующему приложению к договору, но не менее 10 000 руб. в день за каждый день выполнения таких работ и/или за каждый полный или неполный день простоя или останова объекта.

13.4. В случае, если Подрядчик в нарушение требований абзаца четвертого пункта 4.2 настоящего договора выполняет сам либо допускает выполнение субподрядчиком работ, для выполнения которых требуется наличие допуска саморегулируемой организации либо иное разрешение, в отсутствие такого допуска (разрешения), в результате чего Заказчик привлекается к ответственности (административной, гражданско-правовой и др.), Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные либо предъявленные в этой связи расходы.

13.5. За несвоевременный возврат Подрядчиком неотработанной части аванса он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от неотработанной части аванса за каждый день просрочки.

13.6. За задержку расчетов за выполненные работы Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% за каждый день просрочки от стоимости подлежащих оплате и неоплаченных работ, но не более 10% от просроченной суммы.

13.7. Подрядчик уплачивает предусмотренные настоящим разделом неустойки не позднее 5 рабочих дней с даты получения требования Заказчика.

13.8. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате строительства объекта по вине Подрядчика или Заказчика, компенсируется виновной стороной.

13.9. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Заказчиком и Подрядчиком путем переговоров. Если Заказчик и Подрядчик не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия представляются на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

13.10. Во всех случаях при решении вопросов, связанных с выполнением условий настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложения:** 1. Техническое задание;

2. Протокол согласования договорной цены.

**Адреса и реквизиты сторон**

ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК

|  |  |
| --- | --- |
| ООО "СП "ЯНОС"  150522, Ярославская обл., Ярославский р-он,  п/о Красные Ткачи, санаторий-профилакторий  «ЯНОС» ,дом 1  Р/счет 40702810402001099190  Филиал АКБ Еврофинанс  Моснарбанк, Ярославль г. Ярославль  ИНН 7627025663 КПП 762701001  К/счет 30101810300000000731  БИК 047888731  ОКПО 49409137  ОГРН 1037602610100  Тел/факс: (4852)31-02-15 |  |

Директор А.И.Клочихин Директор

М.П. М.П.